

ALL.A)

PIANO RAZIONALIZZAZIONE SPESE 2014/2016

1. Dotazione strumentale: si valuterà la possibilità di centralizzare la stampa della documentazione amministrativa prevedendo in tal modo di eliminare alcune stampanti; non è prevista la dismissione di dotazioni strumentali al di fuori dei casi di guasto irreparabile o obsolescenza sopravvenuti.
2. Sarà utilizzata razionalmente la carta procedendo, altresì, all'invio mediante posta elettronica di comunicazioni, atti e documenti amministrativi;
3. La manutenzione degli immobili dovrà essere opportunamente pianificata, in modo da evitare spese impreviste. Gli interventi di manutenzione dovranno essere previsti con congruo anticipo, per prevenire stati di urgenza e di pericolo, causa di maggiori costi;
4. Per quanto concerne le dotazioni di telefonia mobile, l'utilizzo sarà consentito solo per esigenze di servizio, e l'assegnazione sarà circoscritta al solo personale che per esigenze di servizio deve assicurare pronta e costante reperibilità ed in ogni caso, finalizzata a garantire l'efficienza e l'efficacia dell'azione amministrativa. In caso di cessazione dalla carica o dal servizio, il telefono cellulare dovrà essere riconsegnato all'ente da parte dell'assegnatario;
5. Le autovetture di servizio in dotazione agli uffici comunale potranno essere utilizzate esclusivamente per l'espletamento delle funzioni proprie dell'amministrazione comunale. Tenendo conto del numero dei servizi offerti dall'Ente, del ruolo del comune di capofila di distretto socio-sanitario, della vastità del territorio e dell'impossibilità di ricorrere a mezzi di trasporto alternativi, attesi gli orari fissi e le destinazioni, non è possibile dismettere autovetture, ma saranno adottati tutti gli interventi possibili per economizzare i carburanti e le manutenzioni.
6. Sarà effettuata una verifica su tutti i contratti di fornitura servizi e locazione in essere per richiedere il ribasso minimo 5% , ai sensi del D.L. n.66/2014 convertito nella Legge n.89/2014 art.8 comma 8 lettera a).

San Marco Argentano, Li 01/09/2014

*Il Responsabile del Settore Finanziario
Dr.ssa Maria Dolores Barletta*